

KLAS- EN SCHOOLWERKING KS3 2023-2024

Beste ouders

We hopen dat 2023—2024 een fantastisch schooljaar wordt voor elke kind, elke ouder, elke leerkracht, ... Kortom iedereen die begaan is met het reilen en zeilen van onze school.

In dit document vind je de beknopte school- en klasafspraken terug. Voor extra info verwijzen we je graag door naar onze website waar je de schoolbrochure kan terugvinden met daarin het pedagogisch project, het schoolreglement en verschillende afspraken.

SCHOOLWERKING

1. VOOR & NA SCHOOL

VOOR SCHOOL

- De schoolpoorten zijn open **vanaf 8.15 uur**.
- De school draagt geen verantwoordelijkheid **vóór** de officiële openingsuren.
- De kinderen worden afgezet **aan de poort**.
- Ouders blijven **niet** op de speelplaats staan.
- Kinderen plaatsen eerst hun boekentas op de stip én gaan daarna spelen op de speelplaats.

NA SCHOOL

- Kinderen verzamelen na school in de gang van de kleuterschool.
- Kinderen worden **altijd** opgehaald aan één van de twee deuren van de kleuterschool.
- Kinderen die 15 minuten na de officiële sluitingsuren nog aanwezig zijn op school gaan **automatisch** mee met het busje naar de opvang.

AFSPRAKEN

- Als er **geen** schriftelijke/telefonische toestemming is van jou als ouder om met een andere persoon mee naar huis te gaan, wordt dit **niet** toegestaan.

2. AFWEZIGHEDEN

- In de kleuterschool is aanwezigheid erg belangrijk.
- Bij ziekte vragen we om **via mail** de klasleerkracht op de hoogte te brengen.

Afwezigheid voor leerplichtige kleuters (vanaf 5 jaar)

- Vanaf de 3de kleuterklas (**5 jaar**) zijn de kleuters **leerplichtig**.
- Aanwezigheden worden geregistreerd.
Wanneer kleuters op de leeftijd van 5 jaar aan onvoldoende aanwezige dagen komen, moet er een klassenraad georganiseerd worden om de overstap naar het 1ste leerjaar te kunnen garanderen. Dit is wettelijk bepaald.
- Van zodra je kind **1 of meerdere opeenvolgende kalenderdagen afwezig is (max. 3 dagen)** dien je een ingevuld **roos briefje of een briefje van de dokter** binnen te brengen.
Deze roze kaarten kunnen maximum 4 keer op een schooljaar gebruikt worden. Voor elke afwezigheid langer dan 3 kalenderdagen is steeds **een attest van de dokter** vereist.
- Afwezigheden omwille van een begrafenis of huwelijk worden steeds vooraf **aangevraagd** bij de directeur. Hiervoor moet er toestemmingsdocument aangevraagd worden. Een kopie van de uitnodiging/rouwbrief is essentieel om de aanvraag te doen.

3. COMMUNICATIE

- Alle nodige info (nieuwsbrieven, info activiteiten, foto's, inschrijvingen oudercontacten, ...) wordt via het online communicatieplatform **GIMME** doorgestuurd.
- De **maandelijkse nieuwsbrief** komt steeds mee op papier. Dit is handig om op te hangen in huis.
- De verantwoordelijkheid van het lezen wordt bij de ouders gelegd.
- Er zijn **2 individuele oudercontacten** (november/juni) voorzien (keuze tussen fysieke en digitale contacten).
Aan gescheiden ouders vragen we om zoveel mogelijk samen naar de oudercontacten te komen in het belang van het kind.

4. MOS & GEZONDHEID

- Op onze school drinken we enkel **water**.
- Elke **woensdag** is het **fruitdag**. Fruit, groentjes, boterhammetje of nootjes zijn welkom, maar **GEEN** koekjes.
- Elke klas gaat tijdens het schooljaar op MOS-uitstap.
- Een **brooddoos, drinkbus** en **koekjesdoos**, voorzien van een naam, zijn welkom op onze school.
- Verloren voorwerpen liggen in de eetzaal en worden voor elke vakantie aan een goed doel gegeven (kringloop).

5. VERJAARDAGEN

- Je kind is **vrij** om te trakteren voor zijn/haar verjaardag.
- Op school moedigen we **gezonde traktaties** sterk aan: koek, wafels, cake, fruit, ... Hou de traktatie sober.
- Drank of sapjes worden **niet** toegestaan.
- Snoepgoed of speelgoed hebben we liever niet.
- Wil je liever een geschenkje geven aan de klas (bijv. een spel of boek) in plaats van een traktatie? Dat kan. Bespreek dit even met de klasleerkracht.
- Op school wordt het verspreiden van uitnodigingen voor verjaardagsfeestjes **NIET** toegestaan, behalve als de **volledige** klas wordt uitgenodigd

6. OUDERRAAD

- Iedere ouder is welkom om samen met het schoolteam school te maken van onze school!
- Meer [info](#) kan je terugvinden op onze website.

7. ZORG

- De eerste zorg gebeurt steeds door de klasleerkracht. Bespreek daarom altijd eerst vragen in verband met leerproblemen, emotionele problemen, ... steeds met hen.
- Als er zich opvallende problemen voordoen wordt dit via de klasleerkracht gecommuniceerd aan de zorgcoördinator. Indien nodig neemt de zorgcoördinator contact met je op om samen de opvolging te bespreken.
- De school biedt geen individuele zorg buiten de klas.
Als school kiezen wij ervoor om de zorg IN de klas te bieden via binnenklasdifferentiatie en co-teaching met zorgleerkracht.
- Zorgcoördinator + zorgleerkracht coördineren samen met de directie de zorg voor de ganse basisschool. Voor vragen kan je dus steeds bij hen terecht.

Werking CLB Tienen

- CLB is een nauwe partner van de school. Zij werken in de 1ste plaats samen op schoolniveau. Voor individuele begeleiding moeten ouders steeds persoonlijk contact opnemen alvorens dit van start kan gaan (privacy).

Leersteuncentrum

- Onze school is aangesloten bij het leersteuncentrum Oost-Brabant.
- Wanneer een leerling beschikt over een GC-verslag (=gemotiveerd verslag), kan het leersteuncentrum ingeschakeld worden.
- Zij ondersteunen de leerling op basis van de noden die geformuleerd zijn in het gemotiveerd verslag. CLB maakt dit gemotiveerd verslag op na een traject dat doorlopen is op school.

Externe partners: logopedie

- Als er nood is aan de ondersteuning van een logopedist kan dit tijdens een overleg besproken worden.
- Logopedie kan wettelijk enkel in de kleuterschool tijdens de schooluren gebeuren.

8. MIDDAGTOEZICHT

- Middagtoezicht behoort wettelijk niet tot de opdracht van de school. Omdat de school niet beschikt over voldoende vrijwilligers voeren de klasleerkrachten deze taak uit. Hiervoor ontvangen zij een vergoeding.
- Het schoolbestuur bepaalt **jaarlijks de bijdrage**.
- Het voorbije schooljaar was de gevraagde bijdrage onvoldoende om de kosten te kunnen dekken. Daarom hebben ze besloten om het opvangtarief voor het middagtoezicht op te trekken: € 12 voor de eerste 2 trimesters en € 11 voor het derde trimester. Per tweede kind wordt dit tarief € 11 voor de eerste 2 trimesters en € 10 voor het derde trimester.

9. SPEEL- EN RUILMATERIAAL

- De school/klasleerkracht is niet aansprakelijk wanneer zelf meegebracht speel- of ruilmateriaal stuk of kwijt is.

KLASWERKING

1. KLASWERKING

Elke kleuter krijgt aan het begin van het schooljaar **een kenteken**. Dit kenteken staat centraal in de klas (aan de kapstok, aanwezigheidskalender, op de werkjes, hoekenwerk,...)

We werken met **thema's** in de klas. Deze worden telkens aangekondigd in onze nieuwsbrief. Soms werken we al eens zonder thema. We creëren dan extra tijd om rustig samen te spelen, te observeren en in interactie te gaan. Zo kunnen we onze activiteiten en klaswerking aanpassen aan de noden en interesses van jullie kind.

De ZILL-doelen: We geven een aanzet tot deze doelen, wie al verder wil/kan, mag. In de derde kleuterklas wordt er verder gewerkt aan deze doelen. In de tweede kleuterklas werken we nog met concreet materiaal.



Socio-emotionele ontwikkeling:

- Relationele vaardigheden, omgaan met gevoelens, inlevingsvermogen



Ontwikkeling van een innerlijk kompas:

- Veerkracht: vertrouwen in jezelf, plezier beleven, omgaan met veranderde omstandigheden, weerbaarheid, leren omgaan met frustraties...



Ontwikkeling van initiatief en verantwoordelijkheid:

- Goede werkhouding
- Luisterhouding: aandacht voor wie spreekt en juist uitvoeren van opdrachten
- Concentratie oefenen, een goed tempo, iets leren afmaken
- Zelfstandig leren werken
- Op basis van mijn interesses een keuze maken uit een groter aanbod en bij mijn keuze blijven, flexibel hierin kunnen zijn
- Reflecteren over mijn eigen aanpak van een taak (wat liep goed/fout?)
- Leren delen en wat dit betekent voor mezelf en de anderen
- Een visueel stappenplan zelfstandig uitvoeren: bouwplannen, stappenplannen,...



Taalontwikkeling:

- Letters herkennen
- Kleine details leren waarnemen tussen letters (b,d en p, q)
- Rijmwoorden zoeken
- Woordstukjes klappen
- Luisterhouding: aandacht hebben voor wie spreekt en juist uitvoeren van de opdrachten
- Luisteren naar een uitleg en iemand laten uitspreken
- Informatieve vragen stellen
- Goede volzinnen maken: zich verstaanbaar en vlot uitdrukken
- Pictogrammen van de klas 'lezen' en weten wat ze betekenen
- Juiste leesrichting
- Letters ontdekken tussen andere tekens
- Opdrachten begrijpen en uitvoeren
- Verhalen begrijpen en navertellen



Ontwikkeling van het wiskundig denken:

- Rangtelwoorden, aanwijzend en resultaatief tellen
- Een kleine hoeveelheid herkennen zonder te tellen
- Werken met de bee-bot: algoritme opstellen
- Wiskundige begrippen: bijdoen, wegdoen, meer, minder, geld, delen, verdelen

- Sorteren tot op 2 kenmerken
- Gewicht: begrippen zwaar, licht, zwaarste, lichtste
→ onderzoeken 'hoe zwaar is iets?'
- Inhoud: leeg, vol, helemaal leeg-vol, bijna leeg-vol, even vol
→ onderzoeken 'hoeveel past er in?'
- Lengte en omtrek: lang, langer, langste, kort, kortst, kortste, even lang
→ onderzoeken 'hoe lang is iets?'
- Tijd: op tijd, te vroeg, te laat
→ onderzoeken 'hoe laat is het?'



Muzische ontwikkeling:

- Fantasietekening of schilderwerken maken
- Details bij tekenen van een kindje
- Zich inleven in personages.
- Kleuren benoemen: licht-donker,...
- Bewegen op muziek, meezingen, ritmische instrumenten gebruiken



Mediakundige ontwikkeling:

- Schaduwen herkennen
- De volgorde van beelden en geluiden beleven en herkennen
- ICT-basisvaardigheden oefenen: muisvaardigheden, toestel aan- en uitzetten, venster minimaliseren, maximaliseren en sluiten



Motorische en zintuiglijke ontwikkeling:

- Grootmotorische vaardigheden worden vooral tijdens bewegingsopvoeding gestimuleerd
- Kleinmotorische basisvaardigheden om zelfredzaam te stimuleren (bv. sluiten van je rits)
- Pengreep oefenen, knipoefeningen
- Schrijfdans aan de hand van de methode Krullenbol
- Goede schrijfhouding en zithouding aan de tafel
- Intens waarnemen met de zintuigen
- Ruimtelijke begrippen uitvoeren en begrijpen



Ontwikkeling van oriëntatie op de wereld:

- Tijdsbegrippen verwoorden: (over)morgen, (eer)gisteren, vorige week, volgende week, vroeger, later, voormiddag, namiddag, namen van de weekdagen, laatst, eerst, dan, daarna...
- Vaststellen hoe bepaalde activiteiten verbonden zijn met specifieke dagen
- Geschikt materiaal kiezen voor een technisch probleem



Rooms Katholieke Godsdienst

- Vieringen (Startviering, Kerstmis, Pasen)
- Jaartheme 'Vlieg je mee?'
- Rituelen, kindvriendelijke gebedjes
- Geloofsverhalen
- Activiteiten

Welbevinden en betrokkenheid: dit wordt besproken tijdens het oudercontact in de maand november. Het welbevinden van je kind is topprioriteit! Daarna kijken we of het betrokken bezig kan zijn (= interesse, een tijdje met iets bezig zijn, waarmee speelt het, met wie, sociale contacten enz...). Het is zeer belangrijk om van hieruit te vertrekken om zo het kind tot spelend leren aan te zetten.

Beloning: stempel op de hand, stickertje, letterkoekje. We kiezen belonen boven bestraffen.

Liedjes en versjes: alle aangeleerde liedjes en versjes komen op onze 'padlet'. De QR-code staat op elke nieuwsbrief.

Letterkoffertje: vanaf januari gaat het koffertje mee naar huis op maandag en vrijdag. De kleuters krijgen om beurt de kans om thuis voorwerpen te zoeken die beginnen met de aangegeven letter.

2. DAGVERLOOP

- Onthaal met verschillende kalenders:
 - Kindje van de dag
 - Dagen van de week
 - Dagindeling
 - Weerkalender
 - Takenbord
- Activiteiten/hoekenwerk
Begeleid exploreren en beleven, geleid spelen en leren, zelfstandig spelen en leren
- Opruimmomenten: met alle kleuters samen zetten we alles terug op zijn plaats
- We sluiten de dag af met een verhaal/liedje/versje/spelletje

We hebben **geen klassikale wc-momenten** tijdens de schooldag. De kleuters gaan zelfstandig naar de wc in de klas of de gezamenlijke wc's aan de eetzaal.

Elke **dinsdag en vrijdag** hebben de kleuters **turnen**. Ze moeten **geen turnpantoffels** meebrengen.

Op **vrijdag** hebben de kleuters **geen laatste speeltijd** meer. Hun koekje mogen ze die dag eventueel opeten tijdens de middag wanneer de boterhammen op zijn.

3. HOEKENWERK

- Zelf keuzes maken
- Initiatief nemen
- Inzicht in interesses en mogelijkheden
- Verantwoordelijkheid voor eigen leren
- Leren plannen
- Taken verzorgen
- Moedigt experimenteren aan
- Stimuleert samenwerking en interactie

In onze klas zijn er verschillende hoeken waar de kleuters zelfstandig kunnen spelen en leren: bouwhoek, boekenhoek, knutselhoek, zandtafel, poppenhoek, schilderhoek,...

Via een keuzebord kunnen de kleuters zelfstandig kiezen in welke hoek ze willen gaan spelen en leren.

Ze plaatsen hun kenteken bij de juiste hoek op het bord.

Doorheen het schooljaar veranderen de hoeken regelmatig zodat de kleuters uitgedaagd blijven in hun leren.

4. HEEN- EN WEERBRIEFJE

Vanaf de tweede kleuterklas werken we met een heen-en weerbriefje.

Vragen of mededelingen kan je noteren op dit briefje.

Je mag ook altijd mailen.

Als de juf iets wil vragen of meedelen krijg je ook een briefje of een mail.

5. WERKING KS3/4/5/6

In KS3 zitten de jongste 4 jarigen. Wij zijn de 2^{de} kleuterklas.

Van maandag tot en met donderdag zitten we met 19 kleuters in de klas.

In KS4 (juf Mireille) zitten ook 4-jarigen.

Er is een goede samenwerking tussen de juffen zodat het aanbod zoveel mogelijk op elkaar afgestemd wordt.

In KS5 (juf Sarah) en KS6 (juf Greet/Karen) zitten 5 jarigen. Zij zijn de 3^{de} kleuterklas.

Elke vrijdag worden de kleuters van KS4 (juf Mireille) in 3 vaste groepen verdeeld en sluiten er 7 kinderen aan bij onze klasgroep. De andere 2 groepen sluiten aan bij KS5 (juf Sarah) en KS6 (juf Greet/juf Karen).

Op vrijdag zitten we met 26 kleuters in de klas.

6. BIBLIOTHEEK

We gaan met de klas 4x naar de bib van Zoutleeuw.

De kleuters krijgen de kans om een boek te kiezen voor in de klas.

Hiervoor zoeken we steeds begeleiding.

De bib-bezoeken gaan door op:

- Woensdag 11 oktober 2023
- Woensdag 7 februari 2024
- Woensdag 15 mei 2024
- Woensdag 12 juni 2024 (inleveren boeken)

We vertrekken telkens op school om 9.00 uur.

7. KLASINFORMATIE EN AFSPRAKEN

Er wordt nu **meer verantwoordelijkheid** verwacht op deze leeftijd, bv. zelf boekentas inpakken + **laatste speeltijd buiten koekje opeten.**

TIP: Geef door aan je kind wanneer je iets in de boekentas meegeeft bv. briefje, materialen zodat zij het zelfstandig kunnen afgeven aan de juf.

Als je iets meegeeft, raden we sterk aan om **steeds de naam** van je kleuter erop te zetten. Ook op jas en golfje, sjaal, mutsen, handschoenen. Zeker ook de brooddozen, koekendoos en drinkbus... niet vergeten te kenmerken.

Medicatie: we mogen enkel medicatie toedienen aan je kind mits een doktersvoorschrift.

's Avonds worden de kleuters na het belsignaal afgehaald aan de schuifdeur onder het afdak van de nieuwbouw.

O.w.v. de veiligheid vragen we om **niet** naar binnen te komen.

Als je iets wil vragen, wacht even tot de meeste kinderen weg zijn zodat we aandachtig naar je kunnen luisteren.

Je mag altijd uitleg vragen. We spreken een moment af waarop de kinderen niet aanwezig zijn. We maken voor of na de school ook tijd voor je vrij.

De kleuters brengen **geen speelgoed** mee naar school tenzij het wordt gevraagd in de nieuwsbrief. (o.w.v. pedagogische redenen).

Indien je kleuter ziek wordt of een ongevalletje had op school, word je telefonisch gecontacteerd. **Zorg er dus steeds voor dat je contactgegevens up-to-date zijn (doorgeven aan het secretariaat).** Als een kleuter vroeger wordt

afgehaald, moet je langs het secretariaat om een papier te tekenen voor de verzekering.

Om fijn en zonder te veel conflicten te kunnen spelen op onze speelplaats zijn er enkele regels. Iedere klas heeft bijvoorbeeld **een vast fietsmoment**. Op de deur hangt een kindvriendelijk schema met kleurtjes en foto's.

Doe uw kleuter geen beste kleren aan. Ze werken meer zelfstandig en hierdoor is een ongelukje snel gebeurd met verf, lijm,...

Bij warm weer:

- Geef je kind een petje, hoedje of ander hoofddeksel mee.
- Smeer je kind 's morgens in tegen de zon.
- Als je zonnecrème meegeeft in de boekentas, smeren wij je kind 's middags opnieuw in.

Bij koud weer voorzie je best handschoenen/wanten, een sjaal, een muts. Leer je kind deze zelfstandig aan- en uitdoen

Een **luizenbrief** krijg je mee als er iemand in de klas besmet is. We blijven uiteraard zeer discreet en geven geen namen door aan andere ouders.

8. NOG ENKELE BELANGRIJKE DATA

- Vrijdag 20 oktober 2023: Grootouderfeest
- Zaterdag 27 april 2024: Schoolfeest
- Donderdag 16 mei 2024: Schoolreis

Nog even dit...

Indien er een probleem is, kan je het op een heen- en weerbriefje noteren of mailen (e-mailadres staat in het infoboekje) of even langskomen voor of na de schooluren.

Een schooldag vraagt veel concentratie en inspanning van je kind. Zorg er daarom voor dat je kind voldoende rust krijgt en tijdig naar bed kan.

Het wordt vast een heel fijn en leerrijk schooljaar als er een goede en open samenwerking is tussen de leerlingen, de juf/meester en de ouders!

Wij wensen jullie nog een heel fijn schooljaar.

Juf Liesbeth
Klasleerkracht KS3
liesbeth.jamar@gvbszoutleeuw.be